**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗОЛОТОДОЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 июня 2015 г. село Золотая Долина № 25 -р

**Об утверждении перечня должностей служащих администрации**

**Золотодолинского сельского поселения, замещение которых**

**предусматривает осуществление обработки персональных данных,**

**либо осуществление доступа к персональным данным.**

В соответствии с федеральными [законам](consultantplus://offline/ref=8CAE63E6A4CFAB652C7A85E8EB2942C35003E23AAE9AFB944AC479C13Av9H0E)и от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», [постановлением](consultantplus://offline/ref=8CAE63E6A4CFAB652C7A85E8EB2942C35003E433AB9FFB944AC479C13Av9H0E) Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», руководствуясь Уставом Золотодолинского сельского поселения Партизанского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:  
1. Утвердить прилагаемый перечень должностей служащих администрации Золотодолинского сельского поселения, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным ( приложение № 1)

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Золотодолинского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Контроль по исполнению настоящего распоряжения оставляю за собой

   Глава Золотодолинского

сельского поселения М. И. Матвеенко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  распоряжением администрации  Золотодолинского сельского  поселения ПМР  от 10.06.2015 № 25-р |

**Перечень**

**должностей служащих администрации Золотодолинского**

**сельского поселения, замещение которых предусматривает**

**осуществление обработки персональных данных либо**

**осуществление доступа к персональным данным**

* Глава администрации;
* Главный бухгалтер;
* Главный специалист 2 разряда ;
* Специалист 1 разряда;